

14-08-12

**PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**

À un ajournement de la séance ordinaire du 30 juin 2014 du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares, tenu le mardi 12 août, à 19 h 35, à la salle des commissaires, 435, avenue Rouleau, Rimouski, sont présents :

1. Les commissaires :

M^{mes} Élisabeth Beaudoin (représentante du comité de parents pour l'ordre secondaire)
Noëlla Bourdages
Marie-Claude Hamel
Karène Langlois (représentante du comité de parents pour l'ordre primaire)
Lise Lévesque
Pauline Michaud

MM. Daniel Arseneault
Steeve Boucher
Raynald Caissy, vice-président
Gilbert Labrie
Dany Landry
Jean-Maurice Lechasseur
Luc Marcoux
Guy Potvin
Alain Rioux

formant quorum sous la présidence de M. Raymond Tudeau.

2. Le directeur général, M. Jean-François Parent, et la secrétaire générale, M^e Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont aussi présents :

M^{me} Madeleine Dugas, directrice générale adjointe et directrice des Services éducatifs
M. Rock Bouffard, directeur des Services des ressources humaines
M. Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles
M. Marc Girard, directeur des Services des ressources financières
M^{me} Suzie Pelletier, secrétaire générale par intérim

Absences

Jacques Deschênes (motivée)
Sara Deschênes
Louise Dionne (motivée)
Claude Fortin (motivée)
Sylvain Pleau (motivée)

14-06-16-341 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Luc Marcoux et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la séance et présences;

2. Adoption de l'ordre du jour;
3. **Décision**
 - 3.1. Plan d'effectif du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire – Pour adoption (Rock Bouffard);
 - 3.2. Services particuliers d'agence de sécurité au Centre de formation de Rimouski-Neigette – Octroi de contrat (Carl Ruest);
 - 3.3. Politiques et procédures – Mise à jour de la codification administrative (Cathy-Maude Croft);
 - 3.4. Comblement de poste (**huis clos**) (Jean-François Parent);
4. Information
 - 4.1. Rapport de la responsable de la gestion des plaintes (Cathy-Maude Croft);
 - 4.2. Rapport du protecteur de l'élève (Raymond Tudeau);
 - 4.3. Période de questions réservée au public;
5. Levée de la séance.

DÉCISION

14-08-12-391 **PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN DE L'ADAPTATION SCOLAIRE 2014-2015 – POUR ADOPTION**

ATTENDU l'analyse des besoins réalisée par les Services des ressources humaines et les Services éducatifs;

Il est proposé par M. Guy Potvin et résolu de procéder à l'adoption du plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire 2014-2015, tel que présenté par le directeur des Services des ressources humaines, codifié sous le numéro H104-2;

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

14-08-12-392 **SERVICES PARTICULIERS D'AGENCE DE SÉCURITÉ AU CENTRE DE FORMATION DE RIMOUSKI-NEIGETTE – OCTROI DE CONTRAT**

ATTENDU l'existence d'un besoin particulier en matière de services de sécurité au Centre de formation de Rimouski-Neigette;

ATTENDU la nature de ce besoin particulier et l'analyse qui en a été effectuée par le Conseil des commissaires en comité plénier;

ATTENDU l'article 13.3 de la Politique d'acquisition de biens et de services;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'octroyer un contrat à l'agence de sécurité Sécurité B.S.L. Ltée pour fournir un agent de sécurité lors de la présence des élèves au Centre de formation de Rimouski-Neigette pour l'année scolaire 2014-2015, au tarif précisé dans l'offre de service du 18 juin 2014.

14-08-12-393 POLITIQUES ET PROCÉDURES – MISE À JOUR DE LA CODIFICATION ADMINISTRATIVE

ATTENDU l'implantation, au cours des dernières années, d'un plan de classification des documents administratifs à la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU que ce plan de classification a mené à une nouvelle codification des dossiers;

ATTENDU que la codification des politiques et procédures n'est pas uniforme puisque certaines politiques et procédures n'ont pas fait l'objet de modification depuis l'application du plan de classification et qu'elles n'ont donc pas été officiellement adoptées sous un nouveau code;

ATTENDU qu'il est nécessaire d'uniformiser la codification des politiques et procédures afin d'en faciliter le classement et le repérage;

ATTENDU qu'aucune modification n'est apportée au contenu de ces politiques et procédures et que les seuls changements concernant la codification et l'historique des politiques et procédures;

Il est proposé par M. Daniel Arseneault et résolu d'adopter la nouvelle codification des politiques et procédures dont la liste est présentée dans le tableau suivant et de faire la mise à jour du Recueil des règles de gestion de la Commission scolaire des Phares.

Nouveau code	Politique	Section	Ancien code
A133-1	Contributions financières qui peuvent être exigées des parents et des élèves	Direction générale et direction d'établissement	DG-06-04-24
A133-2	Maintien ou fermeture d'un établissement d'enseignement ou modification de certains services éducatifs qui y sont dispensés	Direction générale	DG-08-06-09
A133-3	Initiation des élèves à la démocratie scolaire	Direction générale	DG-08-04-28
A133-4	Consommation d'alcool et de drogues	Services des ressources humaines	RH-09-10-26
A133-5	Gestion du personnel cadre	Direction générale	DG-04-04-27
A133-6	Conflit d'intérêts	Direction générale et Services des ressources humaines	RH-02-05-28
A133-7	Services de garde	Services éducatifs	SE-08-06-23
A133-8	Approbation et remboursement des frais de déplacement et de séjour	Services des ressources financières	RF-07-05-14
A133-9	Vol, fraude et vandalisme	Services des ressources humaines	RH-10-11-22 (110)
A133-11	Mode de vie physiquement actif	Services éducatifs	SE-11-01-24
A133-12	Dossiers d'élèves	Services éducatifs	SE-05-09-19
A133-14	Utilisation des technologies de l'information et de la communication	Services des ressources matérielles	RM-11-03-28
A133-16	Utilisation des locaux scolaires et de leur équipement	Services des ressources matérielles	SA-99-11-22

Nouveau code	Politique	Section	Ancien code
A133-17	Culturelle	Services éducatifs	SE-06-06-26
A133-19	Linguistique relative au français	Services éducatifs	SE-12-01-23
A133-21	Intempéries	Secrétariat général	SG-98-11-23
A133-24	Harcèlement en milieu de travail	Services des ressources humaines	RH-10-11-22 (111)
A133-25	Aliénation de biens meubles	Services des ressources matérielles	SA-00-02-29
A133-26	Devoirs et obligations du personnel	Services des ressources humaines	RH-98-05-11
A133-27	Évaluation des apprentissages en formation professionnelle	Services de la formation professionnelle	SEAFP-07-06-26
A133-29	Santé et sécurité au travail	Services des ressources humaines	RH-98-03-23
A133-30	Évaluation du rendement professionnel de la directrice générale ou du directeur général	Direction générale	DG-04-02-24
A133-31	Événements spéciaux – Hommage	Secrétariat général	SG-99-04-26
A133-32	Formulation d'une demande de révision d'une décision	Secrétariat général	SG-99-06-07
A133-33	Fréquentation scolaire des élèves jeunes	Services éducatifs	SE-99-06-07
A133-34	Gestion documentaire	Secrétariat général	SG-02-03-25

14-08-12-394 HUIS CLOS

À 20 h 15, il est proposé par M^{me} Noëlla Bourdages et résolu de continuer la séance à huis clos.

14-08-12-395 RETOUR EN SÉANCE PUBLIQUE

À 20 h 38, il est proposé par M. Daniel Arseneault et résolu de siéger en séance publique.

14-08-12-396 COMPLEMENT DE POSTE DE COORDONNATRICE OU COORDONNATEUR DES SERVICES DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES - NOMINATION

ATTENDU la structure du réseau des écoles et des centres et la structure administrative de la Commission scolaire des Phares;

Attendu que le poste de coordonnatrice ou coordonnateur des Services des ressources informationnelles est vacant;

ATTENDU la *Politique de gestion du personnel cadre*;

ATTENDU le Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires;

ATTENDU la consultation auprès de l'Association québécoise des cadres scolaires – Secteur Phares;

ATTENDU la recommandation du directeur général;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu de nommer M. Éric Lévesque au poste de coordonnateur des Services des ressources informationnelles à compter du 1^{er} juillet 2014.

14-08-12-397 INFORMATION

Les sujets suivants sont traités à titre d'information :

a) Rapport de la responsable de la gestion des plaintes

M^e Cathy-Maude Croft, responsable de la gestion des plaintes, présente et commente son rapport d'activités pour l'année scolaire 2013-2014.

Ce document, sous la codification J128-3-4 est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

b) Rapport du protecteur de l'élève

Le rapport de M^{me} Adrienne N'gue, protecteur de l'élève est soumis au conseil des commissaires.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

c) Période de questions réservée au public

Le président, M. Raymond Tudeau, invite les personnes présentes à formuler, si désiré, leurs questions concernant les gestes posés depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires.

Le sujet abordé dans les questions soumises par des parents des écoles du Grand-Pavois et des Sources est le suivant :

- Abolition de certains circuits de transport le midi.
 - Intervention de M^{me} Sarah Loboda;
 - Intervention de M^{me} Nancy Lepage;
 - Intervention de M^{me} Julie Drapeau;
 - Intervention de M^{me} Julie Gasse;
 - Intervention de M^{me} Kathleen Lévesque;
 - Intervention de M^{me} Mélanie Boudreau;
 - Intervention de M. Luc Desjardins;
 - Intervention de M^{me} Valérie Guimond;
 - Intervention de M. Éric Dumais;
 - Intervention de M^{me} Kina St-Laurent.

14-08-12-398 LEVÉE DE LA SÉANCE

À 20 h 40, il est proposé par M. Guy Potvin et résolu de lever la présente séance.

PRÉSIDENT

SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**CONSEIL DES COMMISSAIRES****AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU 30 JUIN 2014 TENU LE 12 AOÛT 2014**

NUMÉRO DE RÉOLUTION :	TITRE :
14-06-16-341	ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
14-08-12-391	PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN DE L'ADAPTATION SCOLAIRE 2014-2015 – POUR ADOPTION
14-08-12-392	SERVICES PARTICULIERS D'AGENCE DE SÉCURITÉ AU CENTRE DE FORMATION DE RIMOUSKI-NEIGETTE – OCTROI DE CONTRAT
14-08-12-393	POLITIQUES ET PROCÉDURES – MISE À JOUR DE LA CODIFICATION ADMINISTRATIVE
14-08-12-394	RÉFECTION DE LA BIBLIOTHÈQUE DE L'ÉCOLE PAUL-HUBERT – OCTROI DU CONTRAT
14-08-12-395	HUIS CLOS
14-08-12-396	RETOUR EN SÉANCE PUBLIQUE
14-08-12-397	COMPLEMENT DE POSTE DE COORDONNATRICE OU COORDONNATEUR DES SERVICES DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES - NOMINATION
14-08-12-398	INFORMATION
14-08-12-399	LEVÉE DE LA SÉANCE