

19-05-27

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

À une séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares du lundi 27 mai 2019, à 19 h 30 à la salle B-301 de l'école du Mistral, 254, avenue Ross, à Mont-Joli, sont présents :

1. Les commissaires :

M^{mes} Marie-Claude Hamel
 Lise Lévesque
 Valéry Marquis, représentante du comité de parents pour les EHDAA
 Nathalie Rioux, représentante du comité de parents pour l'ordre secondaire

MM. Daniel Arseneault
 Raynald Caissy
 Sylvain Gagné, représentant du comité de parents pour l'ordre primaire
 Michel Pineault
 Alain Rioux
 André Trahan

formant quorum sous la présidence de M. Gaston Rioux.

2. La directrice générale, M^{me} Madeleine Dugas, et la secrétaire générale, M^e Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont également présents :

M^{mes} Marie-Hélène Ouellet, directrice du Service des ressources financières
 Jolyane Bouillon, chef de secrétariat

MM. Rock Bouffard, directeur du Service des ressources humaines
 Jean Papillon, directeur du Service des ressources éducatives
 Carl Ruest, directeur du Service des ressources matérielles
 Jean-François Brisson, directeur adjoint du Service des ressources matérielles

Absences motivées :

M^{me} Mylène Thibault
 M. Mario Ross

19-05-27-286

MOT DU PRÉSIDENT

Le président, M. Gaston Rioux souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

19-05-27-287 PÉRIODE DE DROIT DE PAROLE RÉSERVÉE AU PUBLIC

Aucune question n'est soumise.

19-05-27-288 PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS

M^{me} Nathalie Rioux, représentante du comité de parents pour l'ordre du secondaire et M. Sylvain Gagné, représentant du comité de parents pour l'ordre primaire présentent un résumé des dossiers qui ont retenu l'attention du comité de parents depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires soit :

- Visite de l'école Boijoli lors de la rencontre du 14 mai 2019;
- Report de la formation web en octobre 2019;
- Planification de la rencontre du 11 juin prochain.

19-05-27-289 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. André Trahan et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la séance et présences;
2. Mot du président;
3. Période de droit de parole réservée au public;
4. Période réservée aux commissaires parents;
5. Adoption de l'ordre du jour;
6. Décision :
 - 6.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 29 avril 2019 :
 - Approbation
 - Suivis;
 - 6.2 Procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 29 avril 2019, tenu le 13 mai 2019 :
 - Approbation
 - Suivis;
 - 6.3 Règles de répartition des allocations de fonctionnement et d'investissement 2019-2020 – Pour adoption;
 - 6.4 Accommodement accordé en application de l'article 1.5 de la *Politique sur l'admissibilité au transport scolaire* - Autorisation;
 - 6.5 Services d'entretien ménager à l'école des Hauts-Plateaux – de la Source – Octroi de contrat;
 - 6.6 Services d'entretien ménager à l'école de la Rose-des-Vents – Octroi de contrat;

- 6.7 Services d'entretien ménager à l'école du Rocher – Octroi de contrat;
 - 6.8 Service de traiteur pour le service de garde La Girouette de l'école de l'Estran – Octroi de contrat;
 - 6.9 Réfection de la chaufferie de l'école des Beaux-Séjours–de Sainte-Odile – Octroi de contrat;
 - 6.10 Choix des membres du comité technique pour le concours d'architecture dans le projet du Lab-école – Modification;
 - 6.11 Services d'entretien ménager au Centre de formation de Rimouski-Neigette – Octroi de contrat; **Ajournement du 10 juin 2019**
 - 6.12 Engagement – Personnel de soutien secteur des services de garde – Modification;
 - 6.13 Plan d'effectifs du personnel de soutien 2019-2020 – Secteur général – Pour adoption;
 - 6.14 Plan d'effectifs du personnel professionnel 2019-2020 – Pour adoption; **Ajournement du 10 juin 2019**
 - 6.15 Remerciements pour 10 ans de service au 30 juin 2018;
 - 6.16 Remerciements pour 25 ans de service au 30 juin 2018;
 - 6.17 Calendrier fixant le jour, l'heure et le lieu des séances du conseil des commissaires pour 2019-2020;
 - 6.18 Détermination du nombre de représentants aux conseils d'établissement pour 2019-2020;
 - 6.19 Procédure portant sur la réception et l'examen des plaintes prévue à l'article 21.0.3 de la *Loi sur les contrats des organismes publics* (LCOP);
 - 6.20 Comblement de poste de directrice adjointe ou de directeur adjoint de l'école de l'Aquarelle – Nomination;
 - 6.21 Comblement de poste de directrice adjointe ou de directeur adjoint de l'école du Mistral – Nomination;
 - 6.22 Comblement de poste de directrice adjointe ou de directeur adjoint de l'école du Mistral – Nomination;
 - 6.23 Comblement de poste de directrice adjointe ou de directeur adjoint des écoles du Portage et des Hauts-Plateaux;
- 7. Information
 - 7.1 Rapport de la directrice générale;
 - 7.2 Rapport du président
 - 8. Questions nouvelles

9. Seconde période de questions réservée au public;
10. Ajournement de la séance.

DÉCISION

19-05-27-290 PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 29 AVRIL 2019

Attendu l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 29 avril 2019 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

19-05-27-291 PROCÈS-VERBAL DE L'AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 29 AVRIL 2019, TENU LE 13 MAI 2019

Attendu l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M^{me} Lise Lévesque et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 29 avril 2019 tenu le 13 mai 2019 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

19-05-27-292 RÈGLES DE RÉPARTITION DES ALLOCATIONS DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT 2019-2020 – POUR ADOPTION

ATTENDU le document *Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour 2019-2020* adopté par le conseil des commissaires le 26 novembre 2018, conformément à l'article 275 de la *Loi sur l'instruction publique*;

ATTENDU l'étude du document en comité plénier les 25 mars et 27 mai 2019;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu d'adopter le document *Règles de répartition des allocations budgétaires de fonctionnement et d'investissement pour l'année 2019-2020* codifié sous le numéro F102-4.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

19-05-27-293 ACCOMMODEMENT ACCORDÉ EN APPLICATION DE L'ARTICLE 1.5 DE LA POLITIQUE SUR L'ADMISSIBILITÉ AU TRANSPORT SCOLAIRE – AUTORISATION

ATTENDU les demandes reçues provenant de trois familles de la municipalité de Sainte-Jeanne-D'Arc à l'effet d'obtenir une dérogation pour

permettre le transport scolaire gratuit vers l'école du Portage–du Clair-Soleil pour la prochaine année scolaire;

ATTENDU les dispositions de l'article 1.5 de la *Politique sur l'admissibilité au transport scolaire*;

ATTENDU l'analyse des demandes effectuée en comité plénier;

Il est proposé par M^{me} Lise Lévesque et résolu d'autoriser l'application de l'article 1.5 de la *Politique sur l'admissibilité au transport scolaire* aux demandes de transport des élèves suivants vers l'école du Portage–du Clair-Soleil, à compter de l'année scolaire 2019-2020 :

- élève portant le numéro de fiche 3604451;
- élève portant le numéro de fiche 3712205;
- élève portant le numéro de fiche 3903051.

Cette autorisation est valide pour toute la durée du cheminement primaire de chaque élève.

19-05-27-294 SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DES HAUTS-PLATEAUX-DE LA SOURCE – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour l'obtention du contrat d'entretien ménager à l'école des Hauts-Plateaux–de la Source;

ATTENDU l'analyse de la seule soumission reçue, la négociation tenue avec le soumissionnaire et la recommandation de la direction du Service des ressources matérielles;

Il est proposé par M^{me} Lise Lévesque et résolu d'octroyer le contrat d'entretien ménager à l'école des Hauts-Plateaux–de la Source à Maintenance Euréka ltée, plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 173 032,00 \$ (taxes en sus) pour la période du 1^{er} juillet 2019 au 30 juin 2024.

19-05-27-295 SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DE LA ROSE-DES-VENTS – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour l'obtention du contrat d'entretien ménager de l'école de la Rose-des-Vents;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et la recommandation de la direction du Service des ressources matérielles;

Il est proposé par M^{me} Valéry Marquis et résolu d'octroyer le contrat d'entretien ménager de l'école de la Rose-des-Vents à Maintenance Euréka ltée, plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 428 070,00 \$ (taxes en sus) pour la période du 1^{er} juillet 2019 au 30 juin 2024.

19-05-27-296 SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DU ROCHER – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour l'obtention du contrat d'entretien ménager de l'école du Rocher;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et la recommandation de la direction du Service des ressources matérielles;

Il est proposé par M. Daniel Arseneault et résolu d'octroyer le contrat d'entretien ménager de l'école du Rocher à Conciergerie D'Amqui inc., plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 273 600,00 \$ (taxes en sus) pour la période du 1^{er} juillet 2019 au 30 juin 2024.

19-05-27-297 SERVICE DE TRAITEUR POUR LE SERVICE DE GARDE LA GIROUETTE DE L'ÉCOLE DE L'ESTRAN – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public récemment effectué visant la fourniture de services de traiteur pour la préparation des dîners du service de garde La Girouette de l'école de l'Estran;

ATTENDU les soumissions reçues et l'analyse qui en a été faite;

ATTENDU la recommandation des directions du Service des ressources financières, du Service des ressources matérielles et du Service des ressources humaines;

Il est proposé par M. Daniel Arseneault et résolu d'octroyer le contrat de fourniture d'un service de traiteur pour la préparation des dîners au service de garde La Girouette de l'école de l'Estran à Le Ludovik Traiteur inc., plus bas soumissionnaire conforme, au prix unitaire de 4,00 \$ (service non taxable) pour la l'année scolaire 2019-2020, avec possibilité de reconduction pour deux autres années scolaires.

19-05-27-298 RÉFECTION DE LA CHAUFFERIE DE L'ÉCOLE DES BEAUX-SÉJOURS-DE SAINTE-ODILE – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour le projet de réfection de la chaufferie de l'école des Beaux-Séjours-de Sainte-Odile;

ATTENDU les soumissions reçues;

ATTENDU la recommandation de l'ingénieur du projet, la firme CIMA +;

Il est proposé par M. Raynald Caissy et résolu d'octroyer le contrat de réfection de la chaufferie de l'école des Beaux-Séjours-de Sainte-Odile à la firme Construction Paul Morneau plus bas soumissionnaire conforme pour la somme de 232 000,00 \$ taxes en sus.

19-05-27-299 CHOIX DES MEMBRES DU COMITÉ TECHNIQUE POUR LE CONCOURS D'ARCHITECTURE DANS LE PROJET DU LAB-ÉCOLE – MODIFICATION

ATTENDU la résolution 19-04-29-256 qui nommait les personnes devant faire partie du comité technique requis dans le cadre du projet de construction d'une nouvelle école primaire à Rimouski;

ATTENDU qu'une modification doit être apportée à liste des personnes alors identifiées;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu de retirer monsieur Daniel Smith de la liste initialement adoptée et de le remplacer par monsieur Patrick Lavoie, technicien en bâtiment au Service des ressources matérielles et de faire les renvois requis au Livre des délibérations.

19-05-27-300 ENGAGEMENT – PERSONNEL DE SOUTIEN SECTEUR DES SERVICES DE GARDE – MODIFICATION

ATTENDU la résolution 19-03-11-180;

ATTENDU que M^{me} Catherine Lévesque n'aurait pas dû être engagée et obtenir un poste puisque cette dernière ne détient pas le diplôme requis et ne peut obtenir un poste en vertu des conditions prévues à la convention collective;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu de modifier la résolution 19-03-11-180 afin que le nom de M^{me} Catherine Lévesque y soit retranché et de faire les renvois requis au Livre des délibérations.

19-05-27-301 PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN DU SECTEUR GÉNÉRAL 2019-2020 – POUR ADOPTION

ATTENDU les analyses et les échanges réalisés lors de la préparation du projet du plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur général pour l'année 2019-2020;

ATTENDU la consultation effectuée auprès du comité des relations de travail;

ATTENDU les discussions au comité plénier du 13 mai 2019;

ATTENDU les dispositions de la clause 7-3.07 de la convention collective applicable au personnel de soutien;

Il est proposé par M^{me} Valéry Marquis et résolu d'adopter le plan d'effectifs 2019-2020 du personnel de soutien du secteur général, tel que présenté par le directeur du Service des ressources humaines et codifié sous le numéro H104-1.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

Il est proposé par M. André Trahan et résolu d'exprimer nos plus sincères remerciements aux personnes ci-après désignées, qui œuvrent au sein de la Commission scolaire des Phares depuis 10 ans.

PERSONNEL CADRE (4)

Bélangier, Audrey (Centre administratif)
 Bouffard, Rock (Centre administratif)
 O'Connor, Jeff (du Mistral)
 Thibault, Michèle (Centres formation professionnelle)

PERSONNEL ENSEIGNANT (29)

Aubert, Phanie (Élisabeth-Turgeon)
 Barriault, Dany-Kate (de la Colombe)
 Beaulieu-Bernier, Ariane (de l'Envol)
 Bérubé, François (Lavoie)
 Bourassa, Andrée (C.F.R.N. adultes)
 Buteau, Annick (de Saint-Rémi)
 Carroll, Annie (D'Amours)
 Cassista, Valérie (Boijoli)
 Chapados, Louise (Langevin)
 Charlebois, Francis (Paul-Hubert)
 Coll, Madgy (C.F.R.N. formation professionnelle)
 Coulombe, Valérie (Écho-des-Montagnes)
 Girard, Isabelle (Paul-Hubert)
 Gravel, Cynthia (de Sainte-Agnès)
 Heppell, Julie (C.F.R.N. adultes)
 Hudon, Valérie (des Alizés)
 Labrie, Caroline (de Saint-Rémi)
 Liberge, Héloïse (du Clair-Soleil)
 Meunier, Serge (C.F.R.N. formation professionnelle)
 Page, Marie-Christell (du Clair-Soleil)
 Roy, Catherine (de l'Aquarelle)
 Simard, Amélie (du Mistral)
 St-Pierre, Catherine (Marie-Élisabeth)
 St-Pierre, Joanie (des Alizés)
 Talbot, Stéphanie (C.F.A. Mont-Joli)
 Thibault, Luc (du Mistral)
 Trudel, Cynthia (de la Source)
 Vachon, Annie (de Saint-Rémi)
 Voyer, Kathy (Marie-Élisabeth)

PERSONNEL PROFESSIONNEL (1)

Houle, Valérie (Centre administratif)

PERSONNEL DE SOUTIEN (20)

Caron, Catherine (du Mistral)
 Caron, G Djessie (Langevin)
 Carrier, Nancy (Centre administratif)
 D'Anjou, Annie (SG-la Rosée)
 Desrosiers, Monica (Norjoli)
 Dubé-Pilon, Sarah (Saint-Rosaire)
 Émond, Isabelle (de la Source)
 Gasse, Marie-Annick (Rose-des-Vents)
 Guimond-Garon, Stéphanie (du Rocher)
 Guitard Thibault, Helsa (de la Rivière)

Jean, Guylaine (Centre administratif)
 Lévesque, Alain (Centre administratif)
 Meynier, Lucie (Paul-Hubert)
 Ouellet, Lucille (Centre administratif)
 Ouellet, Martine (SG-La Caverne des Lutins)
 Paradis, Josée (C.F.R.N. formation professionnelle)
 Payeur, Isabelle (Paul-Hubert)
 Poirier, Joyce (des Alizés)
 Ross, Jacqueline (SG-La Rosée)
 St-Amand, Michelle (SG-La Rosée)

19-05-27-303 REMERCIEMENTS POUR 25 ANS DE SERVICE AU 30 JUIN 2018

Il est proposé par M^{me} Nathalie Rioux et résolu d'exprimer nos plus sincères remerciements aux personnes ci-après désignées, qui œuvrent au sein de la Commission scolaire des Phares depuis 25 ans.

PERSONNEL CADRE (1)

Bouillon, Renaud (Centres formation générale des adultes)

PERSONNEL ENSEIGNANT (14)

Arsenault, Marie Anick (Paul-Hubert)
 Banville, Nadine (D'Amours)
 Bélanger, Jean-Marc (Paul-Hubert)
 Brisson, Nadine (de Mont-Saint-Louis)
 Desaulniers, Éric (C.F.R.N. adultes)
 Deschênes, Yves (Langevin)
 Gagnon, Jennie (de Sainte-Odile)
 Guillemette, Josée (Saint-Jean)
 Lavoie, Guylaine (C.F.R.N. adultes)
 Rioux, Caroline (C.F.R.N. formation professionnelle)
 Roussel, François (de l'Aquarelle)
 St-Hilaire, Benoit (Écho-des-Montagnes)
 St-Pierre, Pascale (Élisabeth-Turgeon)
 Vaillancourt, Annie (Langevin)

PERSONNEL PROFESSIONNEL (1)

Lemieux, Marie (Centre administratif)

PERSONNEL DE SOUTIEN (4)

Bujold, Lise (du Mistral)
 Gagnon, Josée (SG-La Bricole)
 Gaudreau, Marie (Paul-Hubert)
 Lévesque, Denis (Langevin)

19-05-27-304 CALENDRIER FIXANT LE JOUR, L'HEURE ET LE LIEU DES SÉANCES DU CONSEIL DES COMMISSAIRES POUR 2019-2020

ATTENDU le *Règlement concernant la fixation du jour, de l'heure et du lieu des séances ordinaires du conseil des commissaires et du comité exécutif* (C.C.r.17-2003);

Il est proposé par M^{me} Nathalie Rioux et résolu d'adopter le calendrier fixant le jour, l'heure et le lieu des séances ordinaires du conseil des commissaires pour l'année scolaire 2019-2020, tel que présenté ci-après :

2019-2020	Conseil des commissaires 19 h 30
Lundi 26 août 2019	Rimouski
Lundi 23 septembre 2019	Mont-Joli
Lundi 28 octobre 2019	Rimouski
Lundi 25 novembre 2019	Rimouski
Lundi 16 décembre 2019	Mont-Joli
Lundi 27 janvier 2020	Rimouski
Lundi 24 février 2020	Rimouski
Lundi 23 mars 2020	Mont-Joli
Lundi 27 avril 2020	Rimouski
Lundi 25 mai 2020	Rimouski
Lundi 22 juin 2020	Mont-Joli

À moins de circonstances particulières, les séances du conseil des commissaires se tiendront à 19 h 30 :

- À Rimouski :

Au centre administratif de la Commission scolaire des Phares,
435, avenue Rouleau;

- À Mont-Joli :

À l'école du Mistral, 254, avenue Ross.

19-05-27-305

DÉTERMINATION DU NOMBRE DE REPRÉSENTANTS AUX CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT POUR 2019-2020

ATTENDU les articles 43 et 44 de la *Loi sur l'instruction publique*;

ATTENDU les consultations effectuées;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu de déterminer le nombre de représentantes et de représentants au conseil d'établissement de chaque école selon les informations que l'on peut retrouver dans le document Composition des conseils d'établissements, année scolaire 2019-2020, codifié sous le numéro C115-1.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

19-05-27-306 PROCÉDURE PORTANT SUR LA RÉCEPTION ET L'EXAMEN DES PLAINTES PRÉVUE À L'ARTICLE 21.0.3 DE LA LOI SUR LES CONTRATS DES ORGANISMES PUBLICS (LCOP)

ATTENDU la *Loi sur les contrats des organismes publics* (RLRQ c. C-65.1);

ATTENDU que chaque organisme visé par cette loi doit adopter une procédure portant sur la réception et l'examen des plaintes dans le cadre de l'adjudication ou de l'attribution d'un contrat public;

Il est proposé par M^{me} Valéry Marquis et résolu d'adopter la *Procédure relative à la réception et à l'examen des plaintes* prévue à l'article 21.0.3 de la *Loi sur les contrats des organismes publics* codifiée sous le numéro J111-13-2.

Ce document sera colligé au Recueil des règles de gestion de la Commission scolaire des Phares.

19-05-27-307 HUIS CLOS

À 20 h 04, il est proposé par M. Daniel Arseneault et résolu de continuer la séance à huis clos.

19-05-27-308 RETOUR EN SÉANCE PUBLIQUE

À 20 h 16, il est proposé par M^{me} Valéry Marquis et résolu de siéger en séance publique.

19-05-27-309 COMPLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE ADJOINTE OU DE DIRECTEUR ADJOINT DE L'ÉCOLE DE L'AQUARELLE – NOMINATION

ATTENDU la *Politique de gestion du personnel cadre*;

ATTENDU le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires*;

ATTENDU la *Politique de dotation des ressources humaines*;

ATTENDU la structure du réseau des écoles et des centres et la structure administrative de la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU que le titulaire du poste a été nommé à d'autres fonctions à la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection;

Il est proposé par M. Raynald Caissy et résolu de nommer M^{me} Stéphanie Reid au poste de directrice adjointe de l'école de l'Aquarelle à compter du 1^{er} juillet 2019.

19-05-27-310 COMPLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE ADJOINTE OU DE DIRECTEUR ADJOINT DE L'ÉCOLE DU MISTRAL – NOMINATION

ATTENDU la *Politique de gestion du personnel cadre*;

ATTENDU le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires*;

ATTENDU la *Politique de dotation des ressources humaines*;

ATTENDU la structure du réseau des écoles et des centres et la structure administrative de la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU que la titulaire du poste a été nommée à d'autres fonctions à la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection;

Il est proposé par M^{me} Lise Lévesque et résolu de nommer M. Philippe Cavanagh au poste de directeur adjoint de l'école du Mistral à compter du 1^{er} juillet 2019.

19-05-27-311 COMPLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE ADJOINTE OU DE DIRECTEUR ADJOINT DE L'ÉCOLE DU MISTRAL – NOMINATION

ATTENDU la *Politique de gestion du personnel cadre*;

ATTENDU le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires*;

ATTENDU la *Politique de dotation des ressources humaines*;

ATTENDU la structure du réseau des écoles et des centres et la structure administrative de la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU que la titulaire du poste a été nommée à d'autres fonctions à la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection;

Il est proposé par M^{me} Nathalie Rioux et résolu de nommer M^{me} Sandra Dionne au poste de directrice adjointe de l'école du Mistral. Sa date d'entrée en fonction sera déterminée ultérieurement par la direction générale.

19-05-27-312 COMPLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE ADJOINTE OU DE DIRECTEUR ADJOINT DES ÉCOLES DU PORTAGE ET DES HAUTS-PLATEAUX

ATTENDU la *Politique de gestion du personnel cadre*;

ATTENDU le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires*;

ATTENDU la *Politique de dotation des ressources humaines*;

ATTENDU la structure du réseau des écoles et des centres et la structure administrative de la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU que la titulaire du poste a été nommée à d'autres fonctions à la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection;

Il est proposé par M^{me} Lise Lévesque et résolu de nommer M^{me} Geneviève Deroy au poste de directrice adjointe des écoles des Hauts-Plateaux et du Portage à compter du 1^{er} juillet 2019.

19-05-27-313 RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

M^{me} Madeleine Dugas présente son rapport d'activités pour la période du 30 avril au 27 mai 2019.

19-05-27-314 RAPPORT DU PRÉSIDENT

M. Gaston Rioux présente son rapport d'activités pour la période du 30 avril au 27 mai 2019.

19-05-27-315 QUESTIONS NOUVELLES

Aucune question nouvelle n'est soumise.

19-05-27-316 SECONDE PÉRIODE DE DROIT DE PAROLE RÉSERVÉE AU PUBLIC

Aucune question n'est soumise.

19-05-27-317 AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

À 20 h 22, il est proposé par M. André Trahan et résolu d'ajourner la présente séance au lundi 10 juin 2019 à 19 h 30.

PRÉSIDENT

SECRETARIE GÉNÉRALE



Conseil des commissaires

Séance ordinaire du 27 mai 2019

INDEX DES RÉOLUTIONS

19-05-27-286	MOT DU PRÉSIDENT
19-05-27-287	PÉRIODE DE DROIT DE PAROLE RÉSERVÉE AU PUBLIC
19-05-27-288	PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS
19-05-27-289	ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
19-05-27-290	PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 29 AVRIL 2019
19-05-27-291	PROCÈS-VERBAL DE L'AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DU 29 AVRIL 2019, TENU LE 13 MAI 2019
19-05-27-292	RÈGLES DE RÉPARTITION DES ALLOCATIONS DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT 2019-2020 – POUR ADOPTION
19-05-27-293	ACCOMMODEMENT ACCORDÉ EN APPLICATION DE L'ARTICLE 1.5 DE LA POLITIQUE SUR L'ADMISSIBILITÉ AU TRANSPORT SCOLAIRE – AUTORISATION
19-05-27-294	SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DES HAUTS-PLATEAUX-DE LA SOURCE – OCTROI DE CONTRAT
19-05-27-295	SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DE LA ROSE-DES-VENTS – OCTROI DE CONTRAT
19-05-27-296	SERVICES D'ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DU ROCHER – OCTROI DE CONTRAT
19-05-27-297	SERVICE DE TRAITEUR POUR LE SERVICE DE GARDE LA GIROUETTE DE L'ÉCOLE DE L'ESTRAN – OCTROI DE CONTRAT
19-05-27-298	RÉFECTION DE LA CHAUFFERIE DE L'ÉCOLE DES BEAUX-SÉJOURS-DE SAINTE-ODILE – OCTROI DE CONTRAT
19-05-27-299	CHOIX DES MEMBRES DU COMITÉ TECHNIQUE POUR LE CONCOURS D'ARCHITECTURE DANS LE PROJET DU LAB-ÉCOLE – MODIFICATION
19-05-27-300	ENGAGEMENT – PERSONNEL DE SOUTIEN SECTEUR DES SERVICES DE GARDE – MODIFICATION
19-05-27-301	PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN DU SECTEUR GÉNÉRAL 2019-2020 – POUR ADOPTION
19-05-27-302	REMERCIEMENTS POUR 10 ANS DE SERVICE AU 30 JUIN 2018
19-05-27-303	REMERCIEMENTS POUR 25 ANS DE SERVICE AU 30 JUIN 2018

19-05-27-304	CALENDRIER FIXANT LE JOUR, L'HEURE ET LE LIEU DES SÉANCES DU CONSEIL DES COMMISSAIRES POUR 2019-2020
19-05-27-305	DÉTERMINATION DU NOMBRE DE REPRÉSENTANTS AUX CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT POUR 2019-2020
19-05-27-306	PROCÉDURE PORTANT SUR LA RÉCEPTION ET L'EXAMEN DES PLAINTES PRÉVUE À L'ARTICLE 21.0.3 DE LA LOI SUR LES CONTRATS DES ORGANISMES PUBLICS (LCOP)
19-05-27-307	HUIS CLOS
19-05-27-308	RETOUR EN SÉANCE PUBLIQUE
19-05-27-309	COMPLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE ADJOINTE OU DE DIRECTEUR ADJOINT DE L'ÉCOLE DE L'AQUARELLE – NOMINATION
19-05-27-310	COMPLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE ADJOINTE OU DE DIRECTEUR ADJOINT DE L'ÉCOLE DU MISTRAL – NOMINATION
19-05-27-311	COMPLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE ADJOINTE OU DE DIRECTEUR ADJOINT DE L'ÉCOLE DU MISTRAL – NOMINATION
19-05-27-312	COMPLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE ADJOINTE OU DE DIRECTEUR ADJOINT DES ÉCOLES DU PORTAGE ET DES HAUTS-PLATEAUX
19-05-27-313	RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE
19-05-27-314	RAPPORT DU PRÉSIDENT
19-05-27-315	QUESTIONS NOUVELLES
19-05-27-316	SECONDE PÉRIODE DE DROIT DE PAROLE RÉSERVÉE AU PUBLIC
19-05-27-317	AJOURNEMENT DE LA SÉANCE